

平成31年4月SDNET-300ご案内

日本創造経営グループ

議長 森田 雅美

➤ 月日 4月19日13:00 ~ 20日12:00

➤ スケジュール 第1日目（19日）企業訪問

（しのはらプレスサービス(株)）

宿泊・懇親会 ホテル東京ガーデンパレス

第2日目（20日）企業訪問の深耕化

（自社への落とし込みと活用）

しのはらプレスサービス(株)

訪問企業

- 本社所在地 〒273-0016 千葉県船橋市潮見町34-2
- 電話/FAX 047-433-7761 / 047-433-7706
- URL <http://www.shinohara-press.co.jp>
- 代表者 代表取締役社長 篠原正幸
- 設立 1973年6月

訪問企業

しのはらプレスサービス(株)

- 資本金 9,000万円
- 売上高 27億4558万円 (2017年度実績)
- 社員数 185名 (2017年2月現在 男156名女29名)
- 平均年齢 34.0歳 (2017年2月現在)
- 事業所 国内 14営業所
海外 アメリカオハイオ州デイトン営業所

企業概要

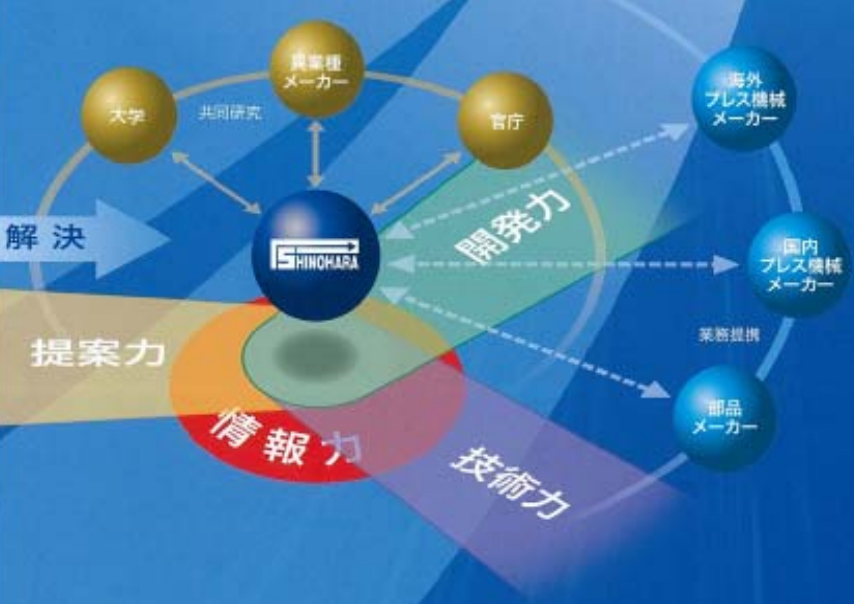
- 1973年に創業した、プレス機械メンテナンス業のパイオニア。
- 現在は、リビルト・レトロフィット、改造業務、機械移設に伴うエンジニアリング、プレス用ロボット開発・製造・販売、オーダーメイドプレス機械開発・製造・販売等を行っている。
- 現在、日本市場のみならず世界の市場に進出。
また、プレスメーカーにも独自の技術が認められ、企業間連携がスタートしている。

しのはらプレスサービス(株)が持つ4つの力 ~お客様と一緒に未来へ変化をし続ける企業~

Total Solution Engineering



問題解決



ecopress

"eco press"とは、私たちの実践する"Total Solution Engineering"において、廃材削減を実現すると同時に、生産プロセスにおいて環境への負荷を低減するシステムです。新機プレスを導入するのではなく、既存設備のメンテナンス・改修をして付加価値を生み出す。環境のみならず、効率・安全・コストにも配慮された考え方が"eco press"なのです。



既存プレスの
再利用



独自の技術とノウハウで
プレス機を高付加価値化



環境への負荷低減、導入コストの削減、
省エネ化・高効率化・高安全化の実現

何でも相談できるプレス機械の頼れるパートナーとして、
お客様のステージアップを支援します。

Point 1

革新的な製品開発や創造的なサービスの提供に関する取り組み

◆個人が有する技術・技能を分析、整理、共有化し、標準化

修理業という一見「労働集約型産業」とみられる産業形態を、「知識集約型産業」と捉え、個人が有する技術・技能を分析、整理、共有化することにより「標準化」している。

また、それらの技術・技能ができる技術者づくりに必須な能力体系図を7年間にわたって作成し、それに基づき社員の技術・技能能力の向上を持続的に行っている。

◆作業標準の作成と技術情報のデータ化・見える化

個人が有する技術を標準化するため、作業のマニュアル化を実行し、現在では、1,000項目以上の作業標準を作成している。また、42年間に自社がかかわったすべての機械の技術情報をデータ化し、4,700機種以上の機械情報の見える化を実施している。

これらにより、知りたい情報が社内の誰もが知り得る環境を構築し、技術・技能の継続性を実現した結果、事業の発展、安定及び雇用の促進をしている。

Point 2

革新的な製品開発や

創造的なサービスの提供を可能とする人づくり

◆社員1人ひとりの活躍 ～社員の成長～

社員1人ひとりが毎日少しずつ実力と自信を身に付け、全員が一人前の社員になることを目標としている。仕事をする上で「目標を決め、計画を立て、実行し、自信をつける」このプロセスを大切にしている。

企業理念は、**「仕事を通じて自らの満足度を高め、**

自らが尊敬し、成長出来る人間になる」

◆ 7年間で一人前の技術者にする研修制度

研修制度

社員一人ひとりがどのようなキャリアを経て、どのような人材に成長してほしいのか。当社は入社の際から個々のカリキュラムを考えます。例えば、製造部では7年間で一人前の技術者に成長できる計画を立てています。

しのはるプレスサービス株式会社 説明書作成用 年度別一覧表 平成24年3月1日

年度	1年度	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度	7年度	
研修種別	新入社員研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	基礎研修 (新入社員全員必修)	
研修内容	企業概要、就業規則、安全衛生、品質管理、生産工程、製品知識、社内コミュニケーション、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修	基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修、基礎技術研修
研修時間	1週間	1週間	1週間	1週間	1週間	1週間	1週間	
研修場所	本社	本社	本社	本社	本社	本社	本社	
研修費用	研修費	研修費	研修費	研修費	研修費	研修費	研修費	
研修対象	新入社員	新入社員	新入社員	新入社員	新入社員	新入社員	新入社員	
研修備考	研修費は会社負担	研修費は会社負担	研修費は会社負担	研修費は会社負担	研修費は会社負担	研修費は会社負担	研修費は会社負担	

※研修費は会社負担とし、研修中に発生する旅費、食費等は研修参加者の自己負担となります。
 ※研修内容は年度によって変更される場合があります。変更内容は説明書に別途記載いたします。
 ※研修参加者は研修開始前までに研修参加の意思を会社に届けてください。

◆社員の成長を支えるアイテム

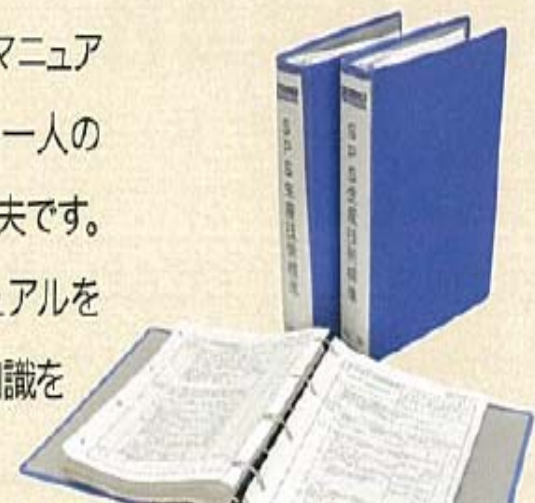
研修手帳

学校で学んだこと・考えたことをノートにとるように、研修手帳には仕事を通じて学んだことを書き込みます。書いた手帳を教えてくれた人に提出すればコミュニケーションにもなり、何より自分に満足感をもたらします。



マニュアル

各部署・各仕事ごとに社員がマニュアルを手作りで作成しています。一人の知恵を皆で分け合うための工夫です。先人の知恵が詰まったマニュアルを読めば、若手社員もまた同じ知識を得ることができます。





<https://youtu.be/07Sw0tAL1A8>

➤ 月日 4月19日13:00 ~ 20日12:00

➤ スケジュール 第1日目（19日）企業訪問

（しのはらプレスサービス(株)）

宿泊・懇親会 ホテル東京ガーデンパレス

第2日目（20日）企業訪問の深耕化

（自社への落とし込みと活用）